

****

**ANNEE 2020/2021**

**AUTORISATION D’ENGAGER LA PROCEDURE DE SOUTENANCE
avant d’entamer le dépôt la proposition de composition du jury**

**Etablissement d’inscription (rayer la mention inutile)**

**Univ. Lille UPHF Ecole Centrale IMT Lille Douai**

**Christophe VAN BRUSSEL, Coordonnateur ED SMRE – 104**

**Bureau 17, Bâtiment P5 - tel : +33 3 20 43 40 62 – mail : sec-edsmre@univ-lille.fr**

Nom : Prénom : INE : |\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|

Nom d’usage (marital) :

candidat à la préparation du doctorat dans la spécialité (cf : Liste des disciplines par Domaines Scientifique (DS) et spécialités du Ministère) :

Inscrit en ……ème année □ si Cotutelle, pays en convention :

**Coordonnées pour joindre le doctorant après la soutenance de la thèse (adresse, téléphone, mail…)** :

**E-mail (***personnel***)**:…………………………………………………… Téléphone portable (*en France*) :|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|\_\_|

**TITRE DE LA THESE :**

**PLAN DE FORMATION : récapitulatif des formations suivies et crédits délivrés (*compléter éventuellement sur papier libre*) : un minimum de 60 crédits est requis pour engager la procédure de soutenance**

**VALORISATION SCIENTIFIQUE : Liste des publications et communications sur les travaux de thèse (*compléter éventuellement sur papier libre*) : au minimum une communication orale dans un congrès ou une publication dans une revue internationale pour envisager la soutenance**

**Date prévue pour la soutenance :** |\_\_|\_\_/\_\_|\_\_/\_\_|\_\_| (JJ/MM/AA)

**Lieu de soutenance prévue :**

**NB :**

**Ne pas oublier que la page de couverture de votre thèse doit porter un certain nombre d’informations comme les logos de vos financeurs (ex, Région Haut de France si vous êtes financé par la Région), l’université, l’école doctorale, le laboratoire.**

**Dans les remerciements il est aussi nécessaire de citer les financeurs.**

**Ne pas oublier de les inviter à votre soutenance.**

**Règles de constitution des jurys de thèse, y compris pour les cotutelles (**[***arrêté du 25 mai 2016***](https://www.legifrance.gouv.fr/loda/id/JORFTEXT000032587086/2020-11-02/) ***et*** [***arrêté modificatif du 1er juillet 2016***](https://www.legifrance.gouv.fr/loda/id/LEGITEXT000032937135/2020-11-02/)***)***

Les principes de composition du Jury visent à garantir la qualité des doctorats délivrés et leur reconnaissance. Ils doivent offrir toutes les garanties d'indépendance et d’expertise nécessaires et tenir compte du projet professionnel du doctorant.

Il doit être composé :

* de membres externes, n'ayant pas de lien de subordination ou d'intérêts ou de proximité avérée, avec le doctorant, le directeur de thèse, l'école doctorale, l'unité de recherche, ou l'établissement.
* de membres reconnus comme compétents et capables de se prononcer sur la qualité et l'originalité des travaux présentés, en regard du contexte international.

Les rapporteurs : [**2 rapporteurs**](https://www.legifrance.gouv.fr/affichTexteArticle.do;jsessionid=A7EC401DB0EEAC498A33291FEAA21B05.tplgfr36s_3?idArticle=LEGIARTI000032937657&cidTexte=LEGITEXT000032588091&dateTexte=20180925)

* Habilités à diriger des recherches (MCF ou CR), Professeurs des Universités ou [assimilés à la catégorie des Professeurs des Universités](https://www.legifrance.gouv.fr/affichTexteArticle.do?cidTexte=JORFTEXT000000344860&idArticle=LEGIARTI000006439705&dateTexte=&categorieLien=cid)  – Ils peuvent appartenir à des établissements d'enseignement supérieur ou de recherche étrangers ou à d'autres organismes étrangers
* Externes à la Région Hauts de France,
* Externes au projet doctoral (aucune co-publication avec le doctorant, pas de participation au travail de thèse).

Le Jury : **4 à 8 membres**

* Au moins la moitié de Professeurs des Universités ou [assimilés à la catégorie des Professeurs des Universités](https://www.legifrance.gouv.fr/affichTexteArticle.do?cidTexte=JORFTEXT000000344860&idArticle=LEGIARTI000006439705&dateTexte=&categorieLien=cid),
* Au moins la moitié de membres externes à la Région Hauts de France.
* le Président du jury est Professeur des Universités ou [assimilés à Professeur des Universités](https://www.legifrance.gouv.fr/affichTexteArticle.do?cidTexte=JORFTEXT000000344860&idArticle=LEGIARTI000006439705&dateTexte=&categorieLien=cid).
* La composition doit permettre une représentation équilibrée des femmes et des hommes
* Tout membre du jury doit être titulaire d'un doctorat

***Attention aux titres et grades des examinateur/trices étranger/ères susceptibles de participer au jury.***

***Un Maître de Conférences HDR n’est pas assimilé à un Professeur des Universités***

Le directeur de thèse et les éventuels co-directeurs et co-encadrants participent au jury mais ne prennent pas part à la décision. On les considère comme "membre interne" pour établir la composition du Jury.

**Pour les thèses en cotutelle internationale** :

Un doctorant en cotutelle est inscrit dans les deux établissements signataires de la convention. Il convient donc d’effectuer de manière conjointe, les démarches de soutenance dans les deux établissements et de se reporter, en tout premier lieu, à la convention de cotutelle.

Pour les jurys de thèse dans le cadre des cotutelles, l’ED SMRE se prononce sur le ½ jury désigné par la partie française, et examine si ce ½ jury est conforme à l’[arrêté du 25 mai 2016 relatif à la formation doctorale.](https://www.legifrance.gouv.fr/affichTexte.do?cidTexte=JORFTEXT000032587086&categorieLien=id)

L’ED SMRE examine aussi la constitution globale du jury même si l’autre moitié du jury est considérée comme désignée par l’établissement partenaire. Règlementairement, le jury –dans sa globalité –ne doit pas excéder 8 membres

**Agenda :**

* J - 8 semaines: déclaration de soutenance par le doctorant (jury, date et lieu)
* J - 3 semaines : réception des 2 pré-rapports de soutenance

**Liste des disciplines par Domaines Scientifique (DS) et spécialités du Ministère:**

**Physique**

* Milieux denses, matériaux et composants
* Milieux dilués et optique fondamentale

**Sciences de la terre et de l'univers, espace**

* Sciences de la terre et de l'univers
* Terre, enveloppes fluides

**Chimie**

* Chimie des matériaux
* Chimie organique, minérale, industrielle
* Chimie théorique, physique, analytique

**Biologie, médecine et santé**

* Aspects moléculaires et cellulaires de la biologie

**Sciences pour l'ingénieur**

* Energétique, thermique, combustion
* Mécanique des solides, des matériaux, des structures et des surfaces

**Sciences et technologies de l’information et de la communication**

* Electronique, microélectronique, nanoélectronique et micro-ondes
* Systèmes optiques et photonique

**Sciences agronomiques et écologiques**

* Biologie de l'environnement, des organismes, des populations, écologie
* Biotechnologies agroalimentaires, sciences de l'aliment, physiologie

**Composition proposée :**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **En cas de cotutelle, distinguez la partie française du jury de la partie jury de l'établissement partenaire, en cochant** | **Qualité jury** | **Civilité (Mr, Mme)** | **Nom** | **Prénom** | **Grade****(PR, DR, CR, MCF, docteur)** | **Etablissement d'exercice** |
|   | Rapporteur\* |   |   |   |   |   |
|   | Rapporteur\* |   |   |   |   |   |
| **\*Joindre un CV court et des attestations sur l’honneur de non conflit d’intérêt** |
|   | Membre |   |   |   |   |   |
|   | Membre |   |   |   |   |   |
|   | Membre |   |   |   |   |   |
|   | Membre |   |   |   |   |   |
|   | Membre |   |   |   |   |   |
|   | Membre |   |   |   |   |   |
| **fournir un CV court pour les membres qui ne sont pas PR ou assimilés, MCF ou assimilés (cadres des EPIC, collègues internationaux,...)** |
|   | Invité |   |   |   |   |   |
|   | Invité |   |   |   |   |   |
| **Le cas échéant il y a possibilité de compléter le jury par des invités (dans la limite de deux personnes)Les invités ne sont pas comptabilisés dans le jury, ne peuvent pas prendre part aux délibérations et à la décision.** |

**Modèle : attestation sur l’honneur à compléter par chaque rapporteur**

Je soussigné(é) Monsieur/Madame ...........................................................................................................................................................................................

atteste sur l’honneur être extérieur au projet doctoral, et ne pas avoir collaboré et/ou signé de publications avec le candidat et l’encadrement de thèse depuis au moins 5 ans.

Date

 signature

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| LE/LA DOCTORANT(e) | favorable (1) | défavorable (1) |

*Nom :*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| AVIS DU DIRECTEUR DE THESE | favorable (1) | défavorable (1) |

*Nom :* Grade : HDR, Docteur d’Etat (1)

Etablissement : *Date, signature et cachet :*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| AVIS DU CO-DIRECTEUR DE THESE (2) (obligatoirement HDR) | favorable (1) | défavorable (1) |

*Nom :* Grade : HDR, Docteur d’Etat (1)

Etablissement : *Date, signature et cachet :*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| AVIS DU CO-ENCADRANT(2) (non HDR) | favorable (1) | défavorable (1) |

*Nom :*

Etablissement : *Date, signature et cachet :*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| AVIS DU DIRECTEUR DE LABORATOIRE | favorable (1) | défavorable (1) |

*Nom :*

Etablissement : *Date, signature et cachet :*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| AVIS DU DIRECTEUR D'ETUDES DOCTORALES\* | favorable (1) | défavorable (1) |

**Indiquez le nombre de crédits validés par domaine de formation :**

* Scientifique (*cours ED, cours Master, école d’été, …) :* **|\_\_|\_\_|\_\_|**
* Ouverture (*langues, mobilité internationale, modules « outils », …) :* **|\_\_|\_\_|\_\_|**
* Professionnalisation (*formations proposées par le Département Carrières – Emploi du Collège Doctoral, Doctoriales®, …*) : **|\_\_|\_\_|\_\_|**

**Total crédits de formation validés : |\_\_|\_\_|\_\_|**

*Nom :*

*Date, signature :*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| AVIS DU DIRECTEUR DE L’ECOLE DOCTORALE | favorable (1) | défavorable (1) |

*Date, signature et cachet :*

1. Rayer la mention inutile et motiver l’avis défavorable
2. S'il existe

#### \* Liste des Directeurs d'Etudes Doctorales (DED) : Xavier VEKEMANS, Nicolas TRIBOVILLARD, Vincent PHALIP,Patrick CORDIER, Jean-François PAUL, Frédéric PAROL, Jean-Paul CORNARD, Cristian FOCSA.

**La soutenance de thèse, dernière étape du doctorat, est précédée d’une procédure précise au cours de laquelle vous devrez veiller au respect de différentes formalités et délais, établis selon la législation en vigueur et selon votre établissement d’inscription (ou vos établissements si vous effectuez une thèse en co-tutelle).**

**Important : cette procédure ne peut démarrer que si l’inscription à l’université a été effectuée et validée.**